



I.C. C. SALUTATI



A. CAVALCANTI



P.zza A. Moro, 1 51011 Buggiano (PT) Centralino: (+39) 0572 32018

Email: ptic81900g@istruzione.it PEC: ptic81900g@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 81003470473 Codice meccanografico: PTIC81900G

Codice Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA): ISTSC_81900G

(spazio per il protocollo)

Decreto n. 088_25/26

Agli atti
All'albo on line
Alla D.S.G.A.
All'Ufficio del personale
Alla sezione di Amministrazione trasparente:
[Provvedimenti dirigenti amministrativi](#)

OGGETTO: Decreto di definizione degli adempimenti successivi al C.d.I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n.297/1994 e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 105 del 16 aprile 1975 all'art. 13;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato, sez. 6a, n. 6208 dell'11 dicembre 2001.

DECRETA

Art. 1 – Finalità

Il presente decreto stabilisce gli adempimenti dovuti nei giorni successivi ad una seduta del Consiglio di Istituto.

Art. 2 – Disposizioni per la gestione del verbale

Entro il termine massimo di cinque giorni dalla relativa seduta del consiglio di Istituto il consigliere verbalizzante sottopone al dirigente scolastico il

verbale firmato condividendolo nella cartella relativa su One drive di Istituto per la visione dei Consiglieri.

Il verbale firmato dal presidente viene formalmente adottato dal Consiglio di Istituto nella riunione successiva.

Art. 3 – Disposizioni per la gestione delle delibere

Entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta del consiglio di Istituto l'ufficio del personale redige l'Estratto integrale delle delibere del Consiglio di Istituto e lo sottopone al dirigente scolastico per la firma. L'estratto, firmato e protocollato è pubblicato sull'albo on line.

La copia dell'estratto rimane esposta per almeno dieci giorni dalla sua pubblicazione.

La stessa copia è pubblicata su amministrazione trasparente nella sottosezione: **Delibere del Consiglio di istituto** della sottosezione: **Provvedimento organo di indirizzo politico**, della sezione: **Provvedimenti**.

Art. 4 – Pubblicità

Il presente decreto viene pubblicato sull'albo on line e su Amministrazione trasparente nella sezione **Provvedimenti dirigenti amministrativi**.

Il dirigente scolastico
prof. Alessandro Paone