



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E ISTRUZIONE
SECONDARIA 1° GRADO "C. Salutati-A. Cavalcanti"
Piazza A. Moro, 1 – 51011 Borgo a Buggiano (PT)
c.f.: 81003470473 - tel. 0572 32101- 32018
ptic81900g@istruzione.it – ptic81900g@pec.istruzione.it
www.istitutosalutaticavalcanti.it



Prot. n 0126 /b15

Buggiano, 17/01/2020

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di arredi per ufficio sedie direzionali - importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 , mediante ODA su Mepa, affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

CIG: ZB12B9D20D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA; la necessità di sostituzione di n.2 poltrone direzionali per gli uffici di segreteria a causa di rotture delle stesse dovute all'usura;

VISTO il D. I. n. 129 del 28/08/2018 relativo al Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 correttivo ed integrativo 18 Aprile 2016 n.50;

VISTO il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

VISTA la legge 15/03/1997, n. 59

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo a "criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività d'Istituto da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/12/2018;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17/12/2019;

CONSIDERATO che sussiste disponibilità finanziaria sull'aggregato A/02-03 acquisto beni di consumo accessori per ufficio;

VISTE la linee guida n. 3 dell'A.N.A.C.;

VISTE le linee guida n.4 dell'A.N.A.C.

RITENUTO di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad €10.000,00 ;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi esposti in premessa all'acquisto di n. 2 poltrone direzionali per ufficio impegnando la somma di euro di €535,58 Iva compresa;

2. di affidare la fornitura alla impresa PLAST FOR MOBIL sita in Milano via Ampere 121 per la somma di €535,58 IVA compresa;

3. di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di €535,58 al programma annuale alla voce A02/03 accessori per ufficio, esercizio finanziario 2020, che ne presenta la necessaria disponibilità;

4. ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs.vo 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 , il RUP (responsabile del procedimento) è il Dirigente Scolastico prof. Alessandro Paone;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento della relativa fattura elettronica, di acquisizione telematica di regolare certificazione durc nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Paone