



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA  
SECONDARIA 1°

Piazza A. Moro,  
c.f.: 81003470473 - tel. 0572 32101- 32018

[ptic81900g@istruzione.it](mailto:ptic81900g@istruzione.it) - [ptic81900g@pec.istruzione.it](mailto:ptic81900g@pec.istruzione.it)

[www.istitutosalutaticavalcanti.it](http://www.istitutosalutaticavalcanti.it)



DELL'INFANZIA, PRIMARIA E ISTRUZIONE  
GRADO "C. Salutati-A. Cavalcanti"  
1 - 51011 Borgo a Buggiano (PT)



Prot.n° 190 /b15

Buggiano, 23 gennaio 2020

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto di registri vari per funzionamento didattico-amministrativo- importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di utilizzare bollettini postali prestampati e che la scorta di istituto è esaurita;

**VISTO** il D. I. n. 129 del 28/08/2018 relativo al Nuovo Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 correttivo ed integrativo 18 Aprile 2016 n.50;

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999, N. 275,concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

**VISTA** la legge 15/03/1997, n. 59

**VISTO** il Regolamento d'Istituto relativo a "criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività d'Istituto da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/12/2018;

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17/12/2019;

**VISTE** la linee guida n. 3 dell'A.N.A.C.;

**VISTE** le linee guida n.4 dell'A.N.A.C.;

**RITENUTO** di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad €10.000,00 ;

### DETERMINA

1.di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di: €45,00 Iva compresa;

2.di affidare la fornitura alla azienda Poste Italiane SPA –Roma, per la somma di €45,00 iva compresa;

3. di autorizzare il DSGA all'imputazione della somma di € 45,00 al programma annuale A02 Funzionamento amministrativo per l'esercizio finanziario 2020, che ne presenta la necessaria disponibilità;

4. ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il R.U.P. è il dirigente scolastico Alessandro Paone;

5. di disporre che il pagamento avverrà tramite prelievo diretto da parte di Poste Italiane SPA dal cc postale dell'Istituto n. 13364518. Il Direttore SGA provvederà al reintegro della spesa sul CC relativo, con versamento di pari importo tramite bollettino postale a carico dell'Istituto Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Alessandro Paone