



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E ISTRUZIONE
SECONDARIA 1° GRADO "C. Salutati-A. Cavalcanti"
Piazza A. Moro, 1 - 51011 Borgo a Buggiano (PT)
c.f.: 81003470473 - tel. 0572 32101- 32018
ptic81900g@istruzione.it - ptic81900g@pec.istruzione.it
www.istitutosalutaticavalcanti.it



OGGETTO: Determina a contrarre per l'affido di servizio per smaltimento toner e cartucce esausti- importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

CIG. ZD92EE2A1D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la natura specifica del materiale esausto da stampa da smaltire con procedure idonee a processare residui da prodotti chimici inquinanti;

VISTO il D. I. n. 129 del 28/08/2018 relativo al Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 correttivo ed integrativo 18 Aprile 2016 n.50;

VISTO il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

VISTA la legge 15/03/1997, n. 59

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo a "criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività d'Istituto da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/12/2018;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17/12/2019;

CONSIDERATO che sussiste disponibilità finanziaria sull' aggregato A/02 per l'esercizio finanziario 2020;

VISTE la linee guida n. 3 dell'A.N.A.C.;

VISTE le linee guida n.4 dell'A.N.A.C.;

RITENUTO di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari a € 10.000,00 ;

DETERMINA

1.di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di: € 85,40 IVA compresa;

2.di affidare la fornitura alla Cooperativa Sociale Gulliver a r l sita in Prato- via Porta San Marco 72 per la somma di € 85,40 IVA compresa;

3. di autorizzare il DSGA all'imputazione della somma di € 85,40 al programma annuale A/02 Funzionamento Amministrativo per l'esercizio finanziario 2020, che ne presenta la necessaria disponibilità;
4. ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il R.U.P. è il dirigente scolastico Alessandro Paone;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento della relativa fattura elettronica e di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Paone